Martin Došek
Galileo Corporation s.r.o., IČO:25448714
se sídlem Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
tel.: +420 774618251, e-mail: martin.dosek@igalileo.cz

Informace a přístup k osobním údajům

Označení správce:
Obec Černovice
se sídlem Černovice 80
430 01 Chomutov
IČ.: 00261831
kontaktní osoba: starosta Ing. Zdeňka Peroutková, , tel.: 474 626 858 ,
e-mail: podatelna@cernovice-ulk.cz

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
Martin Došek, pověřenec pro ochranu osobních údajů,
se sídlem: Březenecká 4808, 430 04 Chomutov,
Kontaktní údaje: tel.: +420 **774 618 251**, e-mail: martin.dosek@igalileo.cz

Příjemci osobních údajů

Správce předává osobní údaje třetím osobám pouze v případech, kdy je takové předání ;nezbytné pro splnění právní povinnosti, výkon veřejné moci, ochranu oprávněných zájmů správce nebo třetí osoby, plnění smlouvy, případně na základě jiného právního titulu podle čl. 6 GDPR.
Příjemci osobních údajů mohou být zejména orgány veřejné moci, správní orgány, soudy, státní zastupitelství, orgány činné v trestním řízení, exekutoři, katastrální úřady, poskytovatelé odborných a právních služeb, zpracovatelé osobních údajů zajišťující pro správce určité činnosti, poskytovatelé informačních systémů nebo další subjekty, pokud jim předání osobních údajů ukládá nebo umožňuje právní předpis.
Osobní údaje mohou být dále zpřístupňovány v rámci výkonu kontrolní, dozorové a auditní činnosti oprávněným orgánům veřejné správy, zejména ministerstvům, krajským úřadům, kontrolním a dozorovým orgánům, a to v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy.
Správce vždy dbá na to, aby byly osobní údaje předávány pouze v nezbytném rozsahu a aby byla zachována jejich důvěrnost, integrita a bezpečnost v souladu s požadavky právních předpisů na ochranu osobních údajů.

Doba zpracování

Správce uchovává a zpracovává osobní údaje pouze po dobu nezbytně nutnou k naplnění účelu zpracování, pro který byly osobní údaje shromážděny, k výkonu práv a plnění povinností vyplývajících z právních předpisů, smluvních vztahů nebo výkonu veřejné správy.
Doba uchování osobních údajů je stanovena zejména příslušnými právními předpisy, spisovým a skartačním řádem správce, případně pravidly pro archivaci dokumentů podle zvláštních právních předpisů. Po uplynutí stanovené doby jsou osobní údaje vymazány, anonymizovány nebo jsou dokumenty obsahující osobní údaje předány do archivní péče, stanoví-li tak právní předpis.
Správce pravidelně posuzuje potřebnost dalšího uchovávání osobních údajů a zajišťuje, aby nebyly uchovávány déle, než je nezbytné pro účely jejich zpracování, v souladu se zásadou omezení uložení podle čl. 5 odst. 1 písm. e) GDPR.

Martin Došek
Galileo Corporation s.r.o., IČO:25448714
se sídlem Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
tel.: +420 774618251, e-mail: martin.dosek@igalileo.cz

Práva subjektu údajů

Správce poskytuje subjektům údajů informace o zpracování osobních údajů v rozsahu stanoveném články 13 a 14 GDPR a zajišťuje výkon práv subjektů údajů podle článků 15 až 22 GDPR. V případě porušení zabezpečení osobních údajů, které může mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, poskytne správce dotčeným subjektům údajů také informace podle článku 34 GDPR.
Informace jsou poskytovány stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem, a to písemně nebo elektronicky. Na žádost subjektu údajů mohou být informace poskytnuty také ústně, pokud je spolehlivě ověřena totožnost žadatele.
Subjekt údajů je oprávněn u správce uplatnit zejména tato práva:
a) právo na přístup k osobním údajům podle článku 15 GDPR;
b) právo na opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů podle článku 16 GDPR;
c) právo na výmaz osobních údajů podle článku 17 GDPR, jsou-li splněny podmínky stanovené GDPR;
d) právo na omezení zpracování podle článku 18 GDPR;
e) právo na oznamování opravy, výmazu nebo omezení zpracování podle článku 19 GDPR;
f) právo na přenositelnost údajů podle článku 20 GDPR, pokud jsou splněny podmínky stanovené GDPR;
g) právo vznést námitku proti zpracování podle článku 21 GDPR;
h) právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování včetně profilování podle článku 22 GDPR, je-li toto právo v konkrétním případě použitelné.

Způsob podání žádosti

Subjekt údajů může svá práva uplatnit zejména následujícími způsoby:

Obec Černovice
se sídlem Černovice 80
430 01 Chomutov
Datová schránka: **gd5buua**
E-mail: **podatelna@cernovice-ulk.cz**

Žádost musí umožňovat identifikaci subjektu údajů. V případě důvodných pochybností o totožnosti žadatele je správce oprávněn požadovat dodatečné informace nezbytné k ověření jeho totožnosti.
Není-li správce schopen totožnost subjektu údajů ověřit, informuje o této skutečnosti žadatele a může jej vyzvat k doplnění identifikačních údajů. Pokud ani po doplnění není možné totožnost subjektu údajů spolehlivě ověřit, může správce odmítnout žádosti vyhovět v rozsahu, v němž ověření totožnosti představuje nezbytnou podmínku výkonu požadovaného práva.

Vyřizování žádostí

Správce poskytne subjektu údajů informace o opatřeních přijatých na základě jeho žádosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však do jednoho měsíce od jejího obdržení.
Tuto lhůtu lze s ohledem na složitost nebo počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. O takovém prodloužení, včetně uvedení důvodů, správce subjekt údajů informuje nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.
Je-li žádost podána elektronicky, poskytne správce informace zpravidla elektronickou formou, nepožádá-li subjekt údajů o jiný způsob jejich poskytnutí.
Pokud správce žádosti zcela nebo zčásti nevyhoví, informuje subjekt údajů bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od přijetí žádosti, o důvodech nevyhovění a současně jej poučí o právu podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo využít jiné prostředky právní ochrany.

Martin Došek
Galileo Corporation s.r.o., IČO:25448714
se sídlem Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
tel.: +420 774618251, e-mail: martin.dosek@igalileo.cz

Náklady spojené s výkonem práv

Informace, sdělení a veškeré úkony související s výkonem práv subjektů údajů poskytuje správce bezplatně.

Jsou-li však žádosti subjektu údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména pokud se opakují, může správce:

a) požadovat přiměřený poplatek zohledňující vynaložené administrativní náklady; nebo

b) odmítnout žádosti vyhovět.

Povinnost prokázat zjevnou nedůvodnost nebo nepřiměřenost žádosti nese správce.

Oznámení příjemcům osobních údajů

Správce oznámí jednotlivým příjemcům, kterým byly osobní údaje zpřístupněny, veškeré opravy, výmazy nebo omezení zpracování provedené v souladu s články 16, 17 a 18 GDPR, ledaže by se takové oznámení ukázalo jako nemožné nebo by vyžadovalo nepřiměřené úsilí.

Na žádost subjektu údajů správce poskytne informace o těchto příjemcích, pokud tomu nebrání právní předpis nebo ochrana práv a svobod jiných osob.

Oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů

Pokud je pravděpodobné, že porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, správce bez zbytečného odkladu oznámí tuto skutečnost dotčenému subjektu údajů v souladu s článkem 34 GDPR.

Oznámení musí být podáno jasným, srozumitelným a snadno pochopitelným způsobem a musí obsahovat zejména:

a) popis povahy porušení zabezpečení osobních údajů;

b) kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, kde lze získat další informace;

c) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;

d) popis opatření přijatých nebo navržených správcem k nápravě porušení zabezpečení osobních údajů a ke zmírnění jeho případných nepříznivých dopadů.

Oznámení subjektu údajů není vyžadováno, pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:

a) správce přijal vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů a tato opatření byla použita i na osobní údaje dotčené porušením zabezpečení, zejména taková opatření, která činí údaje nesrozumitelnými pro neoprávněné osoby, například šifrování;

b) správce následně přijal opatření, která zajistí, že se vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů již pravděpodobně neprojeví;

c) oznámení jednotlivým subjektům údajů by vyžadovalo nepřiměřené úsilí.

V případě podle písmene c) správce učiní veřejné oznámení nebo přijme jiné obdobně účinné opatření, kterým budou dotčené osoby o porušení zabezpečení informovány.

Pokud správce neoznámí porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů a dozorový úřad dospěje k závěru, že podmínky pro výjimku nebyly splněny, může správci uložit povinnost takové oznámení provést.

Každý zaměstnanec obce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit skutečné nebo domnělé porušení zabezpečení osobních údajů svému nadřízenému, pověřenci pro ochranu osobních údajů nebo jiné určené odpovědné osobě. Správce vede evidenci všech zjištěných bezpečnostních incidentů a posuzuje jejich dopad na práva a svobody fyzických osob v souladu s články 33 a 34 GDPR.

Martin Došek
Galileo Corporation s.r.o., IČO:25448714
se sídlem Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
tel.: +420 774618251, e-mail: martin.dosek@igalileo.cz

Právo na opravu osobních údajů

1. Subjekt údajů má právo požadovat, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají.

2. S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt údajů rovněž právo požadovat doplnění neúplných osobních údajů, a to i prostřednictvím poskytnutí dodatečného prohlášení nebo předložení příslušných dokladů prokazujících správnost požadované změny.

3. Správce přijme přiměřená opatření k ověření správnosti údajů, jejichž oprava nebo doplnění je požadováno, a po ověření zajistí jejich aktualizaci v evidencích, informačních systémech, registrech, spisech a dalších dokumentech, ve kterých jsou osobní údaje zpracovávány.

4. Pokud byly opravené nebo doplněné osobní údaje předány dalším příjemcům, správce tyto příjemce o provedené opravě nebo doplnění informuje, je-li to možné a nevyžaduje-li to nepřiměřené úsilí. Na žádost subjektu údajů správce poskytne informace o těchto příjemcích.

5. Právo na opravu osobních údajů slouží k zajištění toho, aby byly osobní údaje zpracovávány přesně, aktuálně a úplně, v souladu se zásadou správnosti osobních údajů podle GDPR.

6. Právo na opravu se nevztahuje na údaje, které správce zpracovává v podobě úředního záznamu, protokolu nebo jiného dokumentu zachycujícího historický stav věci, pokud je tento záznam veden v souladu s právními předpisy. V takovém případě může subjekt údajů požadovat doplnění svého vyjádření nebo uvedení informace o nesouhlasu s obsahem záznamu, pokud to povaha příslušné agendy umožňuje.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut)

1. Subjekt údajů má právo požadovat, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se ho týkají, pokud je splněn některý z důvodů uvedených v čl. 17 GDPR.

2. Právo na výmaz lze uplatnit zejména tehdy, pokud:
a) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovávány,
b) subjekt údajů odvolá souhlas se zpracováním osobních údajů a neexistuje žádný další právní důvod pro jejich zpracování,
c) subjekt údajů vznese oprávněnou námitku proti zpracování osobních údajů a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro jejich další zpracování,
d) osobní údaje byly zpracovávány protiprávně,
e) osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené právem Evropské unie nebo právním řádem České republiky.

3. Právo na výmaz se neuplatní zejména v případech, kdy je zpracování osobních údajů nezbytné:

a) ke splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
b) pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci svěřené správci,
c) z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví, stanoví-li tak právní předpis,
d) pro archivní účely ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého nebo historického výzkumu nebo pro statistické účely, pokud by výmaz znemožnil nebo vážně ohrozil splnění těchto účelů,
e) pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

4. V podmínkách obce se právo na výmaz zpravidla neuplatní u osobních údajů vedených v úředních evidencích, správních spisech, účetních dokladech, dokumentech podléhajících archivaci, dokumentech vedených podle spisového a skartačního řádu nebo v jiných případech, kdy je obec povinna údaje uchovávat na základě právního předpisu.

5. Každá žádost o výmaz osobních údajů je posuzována individuálně s ohledem na účel zpracování, právní základ zpracování, povahu zpracovávaných údajů a zákonné povinnosti správce.

6. Pokud správce žádosti o výmaz vyhoví a osobní údaje byly zveřejněny nebo předány dalším příjemcům, přijme přiměřená opatření k informování těchto příjemců o požadavku na výmaz, je-li to technicky možné a přiměřené okolnostem případu.

7. Není-li možné žádosti subjektu údajů vyhovět z důvodu existence některé ze zákonných výjimek, správce subjekt údajů informuje o důvodech neprovedení výmazu a o dalších právech, která mu podle GDPR náleží.

Právo na omezení zpracování

1. Subjekt údajů má právo požadovat omezení zpracování osobních údajů v případech stanovených čl. 18 GDPR.

2. Právo na omezení zpracování lze uplatnit zejména tehdy, pokud:
a) subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl jejich přesnost ověřit,
b) zpracování osobních údajů je protiprávní a subjekt údajů odmítá jejich výmaz a žádá místo toho omezení jejich použití,
c) správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely, pro které byly zpracovávány, avšak subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
d) subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování osobních údajů podle čl. 21 GDPR, a to po dobu ověřování, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

3. Po dobu omezení zpracování mohou být osobní údaje, s výjimkou jejich uchovávání, zpracovávány pouze:
a) se souhlasem subjektu údajů,
b) pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
c) z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby,
d) z důvodu důležitého veřejného zájmu Evropské unie nebo členského státu.

4. Je-li zpracování osobních údajů omezeno, správce přijme odpovídající technická a organizační opatření k zajištění dodržování tohoto omezení ve všech dotčených evidencích, informačních systémech a dokumentech.

5. Správce předem informuje subjekt údajů o zrušení omezení zpracování osobních údajů.

6. Pokud byly osobní údaje předány dalším příjemcům, správce je v souladu s čl. 19 GDPR informuje o omezení zpracování, není-li to nemožné nebo nevyžaduje-li to nepřiměřené úsilí. Na žádost subjektu údajů správce poskytne informace o těchto příjemcích.

7. Uplatnění práva na omezení zpracování nemá vliv na zákonnost zpracování osobních údajů provedeného před omezením a nezakládá povinnost správce vymazat osobní údaje, pokud pro jejich další uchovávání existuje právní důvod.

Právo na přenositelnost osobních údajů

1. Subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které správci poskytl a které jsou zpracovávány automatizovaně na základě souhlasu subjektu údajů nebo za účelem plnění smlouvy, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.

2. Subjekt údajů má právo předat získané osobní údaje jinému správci, aniž by tomu správce, kterému byly osobní údaje poskytnuty, bránil, jsou-li splněny podmínky stanovené GDPR.

3. Je-li to technicky proveditelné, má subjekt údajů právo požadovat, aby správce předal osobní údaje přímo jinému správci osobních údajů.

4. Právo na přenositelnost se vztahuje pouze na osobní údaje, které subjekt údajů správci sám poskytl, a které jsou zpracovávány automatizovanými prostředky na základě souhlasu nebo smlouvy.

5. Právo na přenositelnost osobních údajů se neuplatní na zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, pro výkon veřejné moci nebo pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.

6. V podmínkách obce se proto právo na přenositelnost zpravidla nevztahuje na osobní údaje zpracovávané při výkonu samostatné nebo přenesené působnosti, zejména v rámci správních řízení, výkonu veřejné správy, vedení zákonných evidencí a dalších agend vykonávaných na základě právních předpisů.

7. Výkon práva na přenositelnost nesmí nepříznivě zasahovat do práv a svobod jiných osob, zejména do jejich práva na ochranu osobních údajů, obchodního tajemství, povinnosti mlčenlivosti nebo ochrany důvěrných informací.

8. Každá žádost o uplatnění práva na přenositelnost osobních údajů je posuzována individuálně s ohledem na právní základ zpracování, povahu zpracovávaných údajů, technickou proveditelnost požadovaného přenosu a ochranu práv dalších dotčených osob.

Právo vznést námitku proti zpracování

1. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, pokud je zpracování založeno na plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR nebo na oprávněném zájmu správce či třetí osoby podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

2. Námitka musí být odůvodněna konkrétní situací subjektu údajů, z níž vyplývá, že jeho práva, oprávněné zájmy nebo svobody převažují nad důvody, pro které správce osobní údaje zpracovává.

3. Po obdržení námitky správce posoudí její oprávněnost a ověří, zda existují závažné oprávněné důvody pro pokračování ve zpracování, které převažují nad zájmy, právy a svobodami subjektu údajů, případně zda je zpracování nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

4. Neprokáže-li správce existenci takových důvodů, zpracování osobních údajů v rozsahu, proti němuž byla námitka vznesena, bez zbytečného odkladu ukončí.

5. Právo vznést námitku se nevztahuje na případy, kdy správce zpracovává osobní údaje na základě právní povinnosti nebo na jiném právním základě, vůči němuž GDPR možnost uplatnění námitky nepřipouští.

6. Jsou-li osobní údaje zpracovávány pro účely přímého marketingu, má subjekt údajů právo kdykoliv vznést námitku proti takovému zpracování, včetně souvisejícího profilování, které s přímým marketingem souvisí.

7. V případě uplatnění námitky proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu správce bez zbytečného odkladu ukončí zpracování osobních údajů pro tyto účely. V takovém případě již osobní údaje nebudou pro účely přímého marketingu dále zpracovávány.

8. Pokud dochází k profilování založenému na oprávněném zájmu správce nebo na plnění úkolu ve veřejném zájmu, má subjekt údajů právo vznést námitku rovněž proti tomuto způsobu zpracování.

9. V podmínkách obce se právo vznést námitku nejčastěji uplatní u zpracování založeného na oprávněném zájmu správce nebo u některých činností vykonávaných ve veřejném zájmu. Naopak zpravidla jej nelze účinně uplatnit vůči zpracování, které je správce povinen provádět na základě zákona nebo při výkonu zákonem svěřené veřejné moci.

10. Správce zajistí, aby byl subjekt údajů o právu vznést námitku informován výslovně, srozumitelně a odděleně od ostatních informací, a to nejpozději při první komunikaci se subjektem údajů nebo při získávání osobních údajů.

11. Každá námitka je posuzována individuálně s ohledem na konkrétní okolnosti případu, povahu zpracování, právní základ zpracování a práva a oprávněné zájmy všech dotčených osob.

Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování

1. Subjekt údajů má právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování osobních údajů, včetně profilování, pokud by takové rozhodnutí mělo vůči němu právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýkalo.
2. Právo podle předchozího odstavce se neuplatní, pokud je automatizované rozhodování:
a) nezbytné pro uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem,
b) povoleno právem Evropské unie nebo právním řádem České republiky, které současně stanoví vhodná opatření na ochranu práv a svobod a oprávněných zájmů subjektu údajů,
c) založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů.
3. V případech, kdy správce využívá automatizované individuální rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR, zajistí přijetí vhodných opatření k ochraně práv a oprávněných zájmů subjektu údajů, zejména:
a) možnost získat lidský zásah ze strany správce,
b) možnost vyjádřit své stanovisko,
c) možnost napadnout přijaté rozhodnutí a požadovat jeho přezkoumání.
4. Subjekt údajů bude o využití automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování, vždy informován v rozsahu požadovaném GDPR, zejména o použité logice rozhodování a o významu a předpokládaných důsledcích takového zpracování.
5. Správce nepoužívá automatizované individuální rozhodování ani profilování ve smyslu čl. 22 GDPR, pokud není v konkrétním případě stanoveno jinak právním předpisem nebo pokud o takovém zpracování subjekt údajů není výslovně informován.

Správce v současné době neprovádí automatizované individuální rozhodování ani profilování ve smyslu čl. 22 GDPR. Pokud by k takovému zpracování v budoucnu docházelo, budou subjektům údajů poskytnuty veškeré informace požadované GDPR.

Právo podat stížnost u dozorového úřadu

1. Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že při zpracování jeho osobních údajů dochází k porušování Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR), zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, nebo jiných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů.

2. Dozorovým úřadem pro oblast ochrany osobních údajů v České republice je:
Úřad pro ochranu osobních údajů
Pplk. Sochora 27
170 00 Praha 7
datová schránka: qkbaa2n
telefon: +420 234 665 111
e-mail: posta@uoou.gov.cz
webové stránky: www.uoou.cz

3. Stížnost může subjekt údajů podat způsobem stanoveným Úřadem pro ochranu osobních údajů, zejména písemně, elektronicky nebo prostřednictvím datové schránky.

4. Podání stížnosti u dozorového úřadu není dotčeno právem subjektu údajů domáhat se ochrany svých práv soudní cestou ani využít jiné prostředky právní ochrany podle právního řádu České republiky.

Martin Došek
Galileo Corporation s.r.o., IČO:25448714
se sídlem Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
tel.: +420 774618251, e-mail: martin.dosek@igalileo.cz

5. Uplatnění práv vůči správci nebo podání stížnosti u dozorového úřadu může subjekt údajů učinit nezávisle na sobě. Správce doporučuje subjektu údajů, aby se v případě nejasností nebo požadavků týkajících se zpracování osobních údajů nejprve obrátil přímo na správce nebo pověřence pro ochranu osobních údajů, což však není podmínkou pro podání stížnosti u dozorového úřadu.